



Le management

Construire et développer son leadership

Objectifs pédagogiques

- Connaître les 4 grands styles de leadership,
- Adapter le style de leadership au niveau du collaborateur,
- Mettre en œuvre son leadership dans les entretiens.

Public

Pour les managers et chefs d'équipe.
Nombre de participants : groupe de 4 à 8 personnes maximum.

Prérequis

Avoir les connaissances de base du management.

Équipe pédagogique

Intervenant expérimenté en Management d'entreprise.

Méthodes et moyens pédagogiques

- Formation collective en présentiel
- Alternance d'apports théoriques et cas pratiques, exercices de réflexion, études de cas amenés par les participants, échanges d'expériences, jeux de rôles....

Positionnement du stagiaire et individualisation du parcours de formation

Entretien de positionnement avec le conseiller formation et /ou avec le formateur.

Suivi et évaluation de la formation

Feuilles d'émargement, évaluation des acquis en cours de formation grâce à un QCM ou un quiz et questionnaires de satisfaction à chaud et à froid (à 6 mois)

Sanction de la formation

Attestation de fin de formation mentionnant le résultat des acquis

Durée

2 jours soit 14 heures

Dates

Nous consulter

Horaires

08h30 - 12h00 et 13h30 - 17h00

Lieu

B2M, centre de formation de la CCI de Montauban

Tarif

640.00 € HT soit 768.00 € TTC/ personne

Modalité d'accès

Demande d'informations par mail, téléphone, site internet B2M, visite au centre de formation.

Délais d'accès

Dépendant du type de formation INTER (dates fixées) ou INTRA (dates à établir), dans le cadre CPF, dans le respect des CGU.

Accessibilité

Toutes nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap.
Nous consulter.

Jour 1

Le management

- Le management c'est quoi ?
- Management des personnes ou management des compétences,
- Les fonctions du manager,
- Les types d'autorité.

Le leadership relationnel et le management

- Les modes d'exercices du pouvoir,
- Styles de leadership et performances des équipes,
- Les conditions d'exercice du leadership,
- La motivation.

Les 4 grands styles de leadership

- Identifier et reconnaître les 4 styles de leadership : directif, persuasif, participatif et délégitif,
- Les paramètres décrivant le comportement du leader dans chaque style,
- Identifier son propre style de leadership,
- Adopter le style adéquat leadership et efficacité.

Jour 2

Adapter le style de leadership au niveau du collaborateur

- Les 4 comportements du leader liés à l'autonomie du collaborateur
- Adopter les styles de leadership adaptés
- Accompagner l'évolution et le cycle de progression du collaborateur
- La gestion des résistances et de la démotivation
- Les pièges à éviter

Mettre en œuvre son leadership dans les entretiens

- Développer sa capacité d'écoute
- Savoir encourager
- Savoir dire ce qui ne va pas
- Savoir féliciter
- Savoir recadrer
- Savoir exprimer son point de vue et le faire partager

Les atouts de la formation

Enrichissement dans le groupe grâce aux différents participants,

Expertise de l'intervenant,

Formation basée sur la pratique par des mises en situations.