



RESSOURCES HUMAINES

Exercer la mission de formateur en entreprise

Objectifs pédagogiques

- Préparer une action de formation interne avec méthode,
- Concevoir une démarche pédagogique adaptée à la spécificité de la matière enseignée à l'apprenant,
- Évaluer les acquis des apprenants et l'action de formation,
- Mettre en œuvre les techniques d'animation de groupe en tenant compte des grands principes pédagogiques.

Public

Tout collaborateur amené à exercer la fonction de formateur, de façon occasionnelle ou régulière, en interne ou auprès des clients de l'entreprise.

Prérequis

Avoir déjà une expérience en tant que formateur.

Équipe pédagogique

Emmanuel GIUDICELLI, intervenant expérimenté en communication et développement personnel

Méthodes et moyens pédagogiques

- Formation collective dispensée en présentiel,
- Alternance d'apports théoriques et techniques avec pratique professionnelle.

Positionnement du stagiaire et individualisation du parcours de formation

Test de positionnement réalisé en entrée de formation : entretien avec le conseiller formation et /ou le formateur, ou grille d'auto-positionnement

Suivi et évaluation de la formation

Feuilles d'émargement, évaluation de la formation grâce à une étude de cas ou un portefeuille de compétences et questionnaires de satisfaction à chaud et à froid (à 6 mois)

Sanction de la formation

Attestation de fin de formation mentionnant le résultat des acquis

Certification professionnelle possible

CCE « Exercer la mission de formateur en entreprise »

Durée

21 heures de formation collective

Dates

Nous consulter

Horaires

08h30 - 12h00 et 13h30 - 17h00

Lieu

B2M, centre de formation de la CCI de Montauban

Tarif

960.00 € HT soit 1152.00 € TTC /personne

Modalité d'accès

Demande d'informations par mail, téléphone, site internet B2M, visite au centre de formation.

Délais d'accès

Dépendant du type de formation INTER (dates fixées) ou INTRA (dates à établir), dans le cadre CPF, dans le respect des CGU.

Accessibilité

Toutes nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap.
Nous consulter.

La responsabilité de formateur

- La place de la formation dans l'entreprise, son enjeu, son impact, son intérêt
- Les compétences nécessaires pour devenir un bon animateur
- La notion de motivation en formation
- Les devoirs et responsabilités du formateur

Les atouts de la formation

Expertise de l'intervenant.

Les participants repartent avec une méthodologie

La préparation de la formation

- L'organisation de la formation
- L'identification des prérequis (entreprise et participants)
- La progression pédagogique
- La définition de l'objectif pédagogique et les différentes méthodes pédagogiques (savoir, savoir-faire, savoir-être)
- L'élaboration du contenu de la formation
- La structuration d'un thème de formation

La gestion de l'intervention

- La gestion de son temps de formation
- La chronologie à suivre pour les différents thèmes travaillés
- Quelles méthodes de travail choisir pour impliquer, quel cadre de communication mettre en place
- L'évaluation de la session de formation

L'animation de la formation

- Rôle et comportement du formateur
- Communication verbale et non-verbale (l'articulation, le débit, la gestuelle et les déplacements...)
- Les notions de directivité sur les règles et non directivité sur l'expression : comment trouver le bon équilibre dans sa pratique
- Les typologies d'animateurs
- La gestion du groupe
- Le groupe : règles d'existence d'un groupe, particularités d'une vie de groupe, gestion des interventions, gestion des participants difficiles
- Les différents profils de participants Les supports de l'animation
- Les illustrations pédagogiques pour mieux faire passer les messages
- Les supports pédagogiques : quels outils choisir, quand, comment les exploiter