

**Objectifs**

- Maîtriser les missions et le fonctionnement du CSE en matière de santé, de sécurité et de conditions de travail
- Savoir analyser les risques
- Devenir acteur de la prévention

**Public**

Représentants du personnel élus au CSE, représentants de proximité

**Méthode pédagogique**

- Apprentissage théorique et pratique
- Démarche participative
- Exposé, diaporama
- Exercices pratiques

**Équipe pédagogique**

Formateur CSE, étant habilité à intervenir en ce nom

**Attestation de formation**

A l'issue de la formation, le stagiaire reçoit une attestation de suivi de formation.

**Évaluation**

Évaluation de la formation grâce à un QCM ou un quiz.

**Accessibilité**

Le centre de formation et nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Nous consulter.

**DURÉE**

3 jours, soit 21 heures

**DATES**

Nous consulter

**HORAIRES**

08h30 – 12h00 et 13h30 – 17h00

**TARIF**

Selon formule choisie (Inter ou Intra)

**LIEU**

B2M, centre de formation de la CCI de Montauban ou site de votre entreprise

**LES ATOUTS DE LA FORMATION**

Échanges / enrichissement dans le groupe grâce aux univers différents des participants

Une clé USB sera remise à chaque participant comprenant les supports de formation, des modèles de documents, la réglementation.

## PRÉSENTATION

- *Formateur*
- *Stagiaires*

## LE CSE

- *Fonctionnement du CSE*
- *Périmètre du CSE*
- *Composition*
- *Mandat*
- *Heures de délégation*
- *Questions écrites et réponses de l'employeur*
- *Réunion CSE-Employeur*
- *Moyens*
- *Protection des membres*

## LES AUTRES ACTEURS DE LA PRÉVENTION

### MISSIONS

- *Veiller au respect des obligations de sécurité*
- *Suivi des AT et des maladies professionnelles*
- *Organiser les inspections et les enquêtes*
- *Gérer les situations exceptionnelles*

## INFORMATION ET CONSULTATION DU CSE

## DROIT D'ALERTE ET DE RETRAIT

### CONTRÔLES

- *Inspections*
- *Formations et habilitations des salariés*
- *Vérifications générales périodiques*
- *Equipements de protection individuelle*
- *Plan de prévention, protocole de sécurité*

### ANALYSE DES RISQUES

- *Principes généraux de prévention*
- *Évaluation des risques professionnels*
- *Les différents risques*
- *Pénibilité*
- *Méthode de l'arbre des causes*

## CSE : ACTEUR DE LA PRÉVENTION

- *Réaliser une veille réglementaire*
- *Proposer des mesures de prévention*
- *Communiquer*

## QCM ET BILAN