



RESSOURCES HUMAINES

MISE EN CONFORMITÉ RGPD

Objectifs pédagogiques – Compétences visées

- Analyse du système d'information
- Identification des actions d'amélioration
- Mise en conformité avec le RGPD

Public

Acteur (ou son représentant) ayant une responsabilité sur une partie du système d'information de l'organisme

Méthode pédagogique

Alternance d'apports théoriques et techniques

Équipe pédagogique

Consultant expert bénéficiant d'une expérience de 35 ans dans la gestion et le pilotage de systèmes d'information.

Attestation de formation

Attestation de formation stagiaire remise à chaque participant en fin de formation

Évaluation

Évaluation de la formation grâce à un QCM ou un quiz.

Accessibilité

Cette formation peut être accessible aux personnes en situation de handicap. Nous consulter.

DURÉE

2 jours soit 14 heures

DATES

Nous consulter

HORAIRES

08h30 – 12h00 et 13h30 – 17h00

TARIF

Selon formule choisie
(Inter ou Intra)

LIEU

B2M, centre de formation de la CCI de Montauban
ou site de votre entreprise



LES ATOUTS DE LA FORMATION

Échanges

Enrichissement dans le groupe grâce aux univers différents des participants

Les participants repartent avec une Méthodologie

MODULE 1 : La RGPD

Apports théoriques

- *De la loi informatique et liberté au RGPD*
- *Le principe*
- *Les obligations*
- *Les sanctions*

Échanges en groupe

MODULE 2 : LES ACTEURS

Apports théoriques

- *Rôle et mission du DPO*
- *Le responsable de traitement*
- *Les sous-traitants (internes / externes)*

Exercices pratiques

MODULE 3 : MISE EN PLACE DU REGISTRE

Apports théoriques

- *La cartographie des données et des traitements*
- *Les données sensibles*
- *La localisation des données*

Exercices pratiques

MODULE 4 : LE PLAN D'ACTION

Apports théoriques

- *L'analyse d'impact*
- *L'outil PIA*
- *Les déclarations*
- *La gestion des accès*

Exercices pratiques